

CATALOGUE DES PROGRAMMES DE FORMATIONS STANDARDS 2021-2022 « Les Neo Formations »

Mode présentiel (majorité) et/ou à distance (très occasionnel adaptatif)

SOMMAIRE

Formation A1 : Maitrise des normes et auditeur interne QHSE suivant ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001 (2 jours).

Formation A2 : Mettre en œuvre un SMQ suivant les exigences EN 9100 V 2016 en parcours débutant (4 jours + 3 jours en option)

Formation A3 : Auditeur interne suivant ISO 19011 et l'approche processus EN 9100 V2016 (3 jours)

Formation A4 : Sensibilisation aux enjeux RSE (1 jour)

Formation A5 : Réussir sa transition OHSAS 18001 à ISO 45001 (1 jour)

Formation A6 : Sensibilisation action sur l'éthique (1 jour)

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

Formation A1 :

Intitulé : Formation à la maîtrise des normes et auditeur interne QHSE suivant les exigences ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001 18001 (3 jours)

OBJECTIFS

- Maîtriser les principales exigences des référentiels ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 et ISO 45001 : 2018
- Maîtriser les fondamentaux de la pratique d'audit interne suivant ISO 19011
- Assurer un retour d'expérience et un partage de bonnes pratiques sur l'audit interne pour faire de l'audit

un véritable outil de progrès

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Devenir auditeur interne QHSE

PUBLIC CIBLES ET PRE REQUIS

Auditeurs QEHS ayant déjà pratiqué l'audit interne et avec une connaissance du système de management de l'entreprise

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Paper boards, planning d'exercices et d'audits internes, support de formation
- ✓ Mise en situation en fin de formation avec pratique d'audit et évaluation des compétences d'auditeurs

PROGRAMME

Jour 1 et Jour 2 : Les exigences ISO 9001, ISO 14001 et ISO 45001 18001

A-Introduction à la High Level Structure - HLS
(Annexe SL)

B-Gestion des Risques et Opportunités, incluant le
contexte du business et les besoins et attentes

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net

des Parties Intéressées

C- Accentuation sur le Leadership et l'engagement de la Direction, incluant les liens avec la stratégie Business et les processus

D-Focus sur les objectifs et l'évaluation de la Performance

E-Renforcement des exigences de planification et de maîtrise des modifications

F-Exigences spécifiques de l'ISO 9001

G-Exigences spécifiques de l'ISO 14001

H-Exigences spécifiques de l'ISO 45001

Jour 3 : Processus, méthodes et techniques d'audit

A- Présentation des étapes de l'audit interne suivant la norme ISO 19011

B- Apprentissage des étapes : préparation, réunion d'ouverture, recueil de faits, préparation de la réunion de clôture et restitution

C- Savoir évaluer une situation d'audit par une approche basée par les risques et opportunités

D- Mises en situation réelle sur audit terrain intra entreprise

E- Evaluation des compétences des auditeurs (savoir être)

F- Conclusion

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de la formation : 3500 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

Formation A2 :

Intitulé : Mettre en œuvre un SMQ suivant les exigences EN 9100 V 2016 en parcours débutant mode collectif (4 jours ateliers apprentissage + 3 jours d'ateliers échanges)

OBJECTIFS

- ✓ **L'objectif de ce parcours : acquérir les bases (savoirs) et retours d'expérience (savoir-faire) pour mettre en place, optimiser et améliorer sa démarche qualité selon l'ISO 9001 et l'EN 9100**
- ✓ **0- Comprendre les enjeux d'une démarche qualité au profit de la performance**
 - ✓ 0.1 La qualité ?
 - ✓ **0.2 Les 7 principes de la qualité**
 - ✓ 0.3 Normes volontaires de la famille ISO « aide à la mise en œuvre »
 - ✓ 0.4 Les acteurs clés de la démarche et étapes clés de mise en œuvre
- ✓ **1- Comprendre les enjeux et les fondements de l'EN 9100**
 - ✓ **1.1- La stratégie de l'IAQG face aux enjeux à relever**
 - ✓ 1.2- L'articulation entre l'EN9100 et l'ISO 9001
 - ✓ 1.3- Une véritable approche processus : la réponse aux enjeux stratégiques
- ✓ **2- Analyser les exigences du référentiel**
 - ✓ 2.1- La structure de la norme : la HLS (High Level Structure), commune à toutes les normes de système de management
 - ✓ **2.2- Analyse des 10 chapitres (domaine d'application, références, définitions, contexte, leadership, planification, support, activités opérationnelles, évaluation des performances, amélioration)**
 - ✓ 2.3 Les spécificités de l'audit EN 9100

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Maîtriser les exigences EN 9100 : 2016 et leur implantation opérationnelle et pragmatique

PUBLIC :

- ✓ Débutant dans les démarches qualité appliquées à l'aéronautique spatial et défense.

PRE REQUIS :

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

- ✓ Expérience opérationnelle en système de management qualité base ISO 9001

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Paper boards, études de cas, travail en groupe et support de formation
- ✓ Quiz en fin de formation pour évaluation
- ✓ **PROGRAMME**

	<i>Jour 1</i>	<i>Jour 2</i>	<i>Jour 3</i>	<i>Jour 4</i>
Objectifs	<p>Fondamentaux du SMQ :</p> <p>1-Enjeux de la filière ASD 2-Enjeux de la qualité 3-Acteurs clés : IAQG, DO, ICOP.. 4-Présentation des référentiels (réglementaires, normatifs..) 5-Management par les 7 principes qualité 6-Rôle d'animation</p>	<p>Mettre en place un SMQ</p> <p>1-Enjeux spécifiques ASD approfondis (OTD, OQD ...) 2-Etapes de mise en place : diagnostic, comité projet, ressources ... 3-Panorama des outils EN 9100/EN 9110/EN 9110 5-Pilotage de la démarche et contraintes</p>	<p>Optimiser un SMQ</p> <p>1-Compréhension des enjeux ASD, 2- Approfondissement des exigences clés EN 9100, EN 9110, EN 9120 et comparaison avec l'ISO 9001 3-Panorama des outils clés du contexte ASD (PDCA, KPI, Amedec, compliance matrix...) 4-Optimisation de l'approche processus</p>	<p>Auditer son SMQ</p> <p>1-Enjeux de l'audit en contexte ASD 2- Schéma de surveillance IAQG, ICOP, 2è et tierce partie 3- Maîtrise de toutes les étapes clés d'un audit interne/externe 4- Base oasis avec ses fonctionnalités « Oasis next Gen »</p>
Méthodes/outils	<p>1-Contexte, Enjeux, parties intéressées 2-Responsabilités, 3-Approche processus 4-Amélioration</p>	<p>1-Structure HLS ISO 9001 V2015 /EN 9100 2- Approfondissement contexte, enjeux, leadership,</p>	<p>1-Pratique le pilotage global du SMQ 2-Deployment et animation d'une démarche processus robuste</p>	<p>1-Décortiquer toutes les étapes clés d'un audit : préparation, réunion d'ouverture, réalisation,</p>

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net

	<i>continue (outils) 5- Fonction de responsable qualité, outils et méthodes</i>	<i>planification, support, réalisation des activités, évaluation des performances et amélioration 3-Partager les succès et contraintes</i>	<i>efficace (introduction du PEAR) 3-Maîtrise des exigences clés : Exigences spéciales, éléments critiques, caractéristiques clés, sécurité produit, gestion des obsolescences, facteurs humains..</i>	<i>réunion de clôture et suivi des audits 2-Maîtriser tous les formulaires IAQG de la « form 1 à form 6 », avec un focus sur la fiche de NCR, le rapport d'audit et la fiche d'évaluation PEAR 3-Pratiquer et connaître la typologie des écarts en fonction des risques</i>
Approche	Découverte Concepts généraux Jeu	Etudes de cas Décortiquage des normes EN 9100.. Participatif Construction	Pratique de cas Partage des premières constructions Echange	Etude de cas Pratique et échange Mise en situation
Promesse client	Avoir envie de pratiquer une démarche qualité	Se rendre compte des difficultés et des atouts de la mise en place	Approfondir les exigences clés techniques de l'EN 9100	Découvrir et se préparer aux audits

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 20 jours.

Coût de la formation A2 « atelier apprentissage » : 5000 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

Option de la formation A2 « Atelier d'échange » 3 jours en animation de groupe de travail pour approfondir les acquis des ateliers d'apprentissage.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

Nous proposons que les ateliers d'échanges soient réalisés entre les séances de formations espacées pour permettre de valoriser les parcours et de réaliser du renforcement des acquis. C'est la raison pour laquelle dans le schéma plus haut nous avons proposé d'intercaler les 2 approches.

Neo Management a développé un **savoir faire original et aujourd'hui très largement repris au travers des opérations collectives qu'elle a menées, concernant les ateliers d'échange.**

Ces réunions sont destinées aux entreprises comme aux consultants qui les accompagnent.

Les ateliers ont pour objectifs d'apporter des compléments d'information, de faire des focus sur les points durs de la norme (**Approche processus, Approche des risques, exigences spéciales, caractéristiques clés..**) pour faciliter la mise en œuvre en entreprise.

Elles visent à émuler les entreprises et les faire partager.

La technique d'animation recourt à la participation de tous.

Les techniques d'animation qui seront utilisées sont :

- grande écoute et recueil des attentes en début de séance par tour de table,
- choix collectif de l'approfondissement,
- technique d'animation participative de type « world café » les participants étant mis en activité de résoudre les problématiques par technique d'intelligence collective, guidé par l'animateur
- l'animateur donnant de l'éclairage technique, ou s'engageant à prendre les questions ou points techniques,

Il est conseillé de créer dès le démarrage du projet une communauté par groupe (linkedin ou mail) afin de favoriser les échanges entre les séances d'échanges et de formation, de manière à poursuivre l'émulation détectée.

Neo Management s'engage à proposer un accès à des experts internes par système de dialogue « live to meeting » lors des réunions d'échange afin d'avoir des retours opérationnels immédiats. Pour cela, l'animateur prendra les questions des groupes en avance de phase pour permettre à nos experts d'y répondre.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net

Proposition de planning pour une session de chaque parcours											
T1 = mois de lancement de la session	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
1 session du Parcours Débutant											
Ateliers d'apprentissage	J1 J2				J3				J4		
Ateliers d'échanges			A1				A2				A3

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de l'option formation A2 « atelier échange » : 3500 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net



Formation A 3 : Auditeur interne suivant ISO 19011 et l'approche processus EN 9100 V2016 (3 jours)

OBJECTIFS

- ✓ Appréhender dans le contexte Aéronautique, Spatial et Défense (ASD) les apports des normes EN 9100/9101 dans la pratique d'audit interne
- ✓ Comprendre l'approche d'audit processus en méthode « orientation des risques » spécifique au contexte industriel ASD
- ✓ Maîtriser les phases clés et incontournables de la réalisation d'un audit processus
- ✓ Pratiquer les questionnements, investigations, observations et partager ses expériences
- ✓ Améliorer sa posture, son savoir-être et comportement dans la pratique d'audit en approche processus
- ✓ Dégager des axes de progrès pertinents

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Auditeur, Auditrice, Contrôleurs internes, Evalueurs

PUBLIC :

- ✓ Auditeur, responsable qualité, responsable de contrôle de gestion, chef de projet qualité évoluant en contexte aéronautique, spatial et défense ayant une pratique de l'audit ou du contrôle interne

PRE REQUIS :

- ✓ Pratique et expérience en audit interne suivant ISO 9001

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Paper boards, cahier d'exercices, support de formation
- ✓ Quiz en fin de formation pour évaluation
- ✓ Etude de cas de mise en situation

PROGRAMME

Jour 1 : Enjeux ASD

- 1 Comprendre le contexte et les enjeux de la filière Aéronautique, Spatial et Défense

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



- 2 Connaître les organisations internationales
 - a. Les enjeux de la filière
 - b. Les normes associées
 - c. Les enjeux pour votre organisme

Jour 2 : Exploiter l'approche risque en audit

1. Les risques comme donnée d'entrée
2. Les points de vérification associés
3. Intégrer l'approche processus et l'efficacité d'un processus
4. **S'approprier la méthodologie d'audit**
 - a. Les étapes d'un audit, suivant le PDCA
 - b. Les points clés de chaque étape
 - c. Le savoir-être de l'auditeur

Jour 3 : Etapes de l'audit interne sur la base d'une étude de cas

1.Préparer l'audit

- a .L'analyse du processus et des risques associés
- b .La détermination des points à auditer
- c .La préparation du support d'audit

2. Réaliser l'audit

- a .Le questionnement
- b.La prise de notes

3 - Préparer la restitution

4 - Rédiger les constatations d'audit

5 - Mener la réunion de clôture

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



6 - Établir le rapport d'audit

7-Evaluation finale

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de la formation A3 « Auditeur interne EN 9100» : 3750 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



Formation A4 :

Intitulé : Sensibilisation aux enjeux RSE (1 jour)

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre le concept du développement durable
- ✓ Comprendre le concept du développement durable Appréhender la construction et les thématiques clés de la responsabilité sociétale au travers de la découverte des éléments clés de la norme ISO 26000
- ✓ Comprendre les applications possibles de la démarche appliquée à l'organisation au travers d'une mise en situation dynamique
- ✓ Donner envie aux salariés de s'engager quotidiennement sur ces thèmes

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Prise de conscience des démarches RSE.

PUBLIC :

- ✓ Cette formation se veut de type généraliste mais s'adressant à un public non averti en matière de pratique opérationnelle et quotidienne des démarches RSE.

PRE REQUIS :

Sans

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ **Support de cours servant d'illustration du cours** (présentation power-point) avec rappels de certains principes clés,
- ✓ **Etudes de cas en exploitant l'expérience opérationnelle** des stagiaires sur
- ✓ **Un atelier « ludique »** en mode world café

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net

- ✓ **Matériel technique** : ordinateur portable, rétro-projecteur, paper-board, crayons, feuilles blanches, chapeau...
- ✓ **Evaluation continue** réalisée par le formateur tout au long du module ou observation du comportement du groupe avec le souci de faciliter la prise de parole et l'envie de s'investir en qualité
- ✓ **Evaluation pédagogique finale 30 min** avant la fin par l'exercice de l'engagement individuel pris et de la motivation collective.

PROGRAMME

Jour 1 :

Méthodologie et déroulé pédagogique associé :

Ce module de formation a été élaboré sur mesure en prenant en compte les spécificités des besoins client, et en exploitant le savoir-faire opérationnel du formateur.

Les séquences principales ont été définies :

La Séquence 1 – Le développement durable, qu'est-ce que c'est ? Avec notamment un quizz sur l'empreinte carbone

La Séquence 2 – Et la Responsabilité sociétale ? Avec une approche de transfert de savoir-faire

La séquence 3 – L'ISO 26000 – avec une approche pédagogique d'échange et d'apport de connaissance

La séquence 4 - La RSO présentation des exemples de mises en place effective appliquée à l'entreprise.

La séquence 5 – Une animation nature pendant le repas pour favoriser l'émergence d'un contexte de créativité

La séquence 6 – Travail de groupe sur les initiatives à développer sous mode world café, les groupes sont amenés à réfléchir sur les initiatives à mettre en œuvre sur les questions centrales : environnement, droit de l'homme, ancrage et consommateurs/adhérents.

La séquence 7 – Vote collectif et débriefing des idées retenues- le groupe expérimente le consensus et l'acceptation du collectif.

La séquence 8 – Les stagiaires sont amenés sous animation du formateur à débrifer de leur journée et à exprimer leur engagement à poursuivre d'eux-mêmes la démarche. Cette partie permet également au formateur de réaliser les évaluations des acquis pédagogiques et des attentes.

Les objectifs d'acquisitions de savoir sont :

A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capable de :

- **Comprendre les principes de base du développement durable** par les 3 P : Planet, People et Profit
- **Saisir les différences clés entre Développement Durable et RSE**
- **Mettre en évidence que leur action quotidienne et professionnalisme** en liaison avec des principes RSE

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



- **Avoir expérimenté le travail d'équipe par des séances de créativité**
- **Pris conscience qu'ils sont des acteurs clés de la démarche**
- **Etre sensibilisé à ses propres comportements individuels**
- **Avoir envie de poursuivre dans ce sujet et d'exprimer** leur valeur ajoutée, leurs idées... devenir référent, relais...

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de la formation A4 « Sensibilisation aux enjeux RSE » : 1700 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net



Formation A5 :

Intitulé : Formation à la transition de la norme OHSAS 18001 à la norme ISO 45001

OBJECTIFS

- Comprendre les principales évolutions entre la norme OHSAS 18001 et la norme l'ISO 45001 : 2018
- Maîtriser les principales nouvelles exigences du référentiel ISO 45001
- Etre capable de mettre en œuvre ces nouvelles exigences au sein du système de management
- Assurer un retour d'expérience et un partage de bonnes pratiques comme un véritable outil de progrès

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Approfondir ses connaissances de responsable santé/sécurité

PUBLIC CIBLES ET PRE REQUIS

Responsable santé/sécurité, animateur de système de management santé/sécurité, auditeur interne santé/sécurité.

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Paper boards, planning d'exercices et d'audits internes, support de formation
- ✓ Mise en situation en fin de formation avec étude de cas et correction collective
- ✓ Quizz de connaissance des évolutions de la norme.

PROGRAMME

Jour 1 : Les exigences ISO 45001

A-Introduction à la High Level Structure - HLS
(Annexe SL)

B-Gestion des Risques et Opportunités, incluant le
contexte du business et les besoins et attentes
des Parties Intéressées spécifique au domaine SST,

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net



C- Accentuation sur le Leadership et l'engagement de la Direction, incluant les liens avec la stratégie Business et les processus

- **Consultation/Participation des travailleurs**

D-Focus sur les objectifs et l'évaluation de la Performance

-**Performance équilibrée santé /sécurité**

E-Renforcement des exigences de planification et de maîtrise des modifications

-**Maitrise du processus acquisition des biens et des services**

F-Exigences spécifiques de l'ISO 45001

G- Etudes de cas, mise en situation

H- Quizz des connaissances

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de la formation : 2500 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



Formation A6 :

Intitulé : Sensibilisation action sur l'éthique (1 jour)

OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les approches liées à l'éthique (personnelle, affaires, industrielle..)
- ✓ Comprendre comment questionner l'éthique dans son organisation
- ✓ Comprendre les applications possibles de la démarche appliquée au travers d'une mise en situation dynamique
- ✓ Donner envie aux acteurs de s'engager sur cette question d'éthique

COMPETENCES VISEES :

- ✓ Prise de conscience de l'importance de l'éthique.

PUBLIC :

- ✓ Cette formation se veut de type généraliste mais s'adressant à un public non averti en matière de pratique opérationnelle et quotidienne des démarches éthiques.

PRE REQUIS :

Sans

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- ✓ **Support de cours servant d'illustration du cours** (présentation power-point) avec rappels de certains principes clés,
- ✓ **Etudes de cas en exploitant l'expérience opérationnelle** des stagiaires sur

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCACHON – www.neo-management.net

- ✓ **Un atelier « ludique »** en mode world café ou distance (classe virtuelle)
- ✓ **Matériel technique** : ordinateur portable, rétro-projecteur, paper-board, crayons, feuilles blanches, chapeau...
- ✓ **Evaluation continue** réalisée par le formateur tout au long du module ou observation du comportement du groupe avec le souci de faciliter la prise de parole et l'envie de s'investir en qualité
- ✓ **Evaluation pédagogique finale 30 min** avant la fin par l'exercice de l'engagement individuel pris et de la motivation collective.

PROGRAMME

Jour 1 :

Méthodologie et déroulé pédagogique associé :

Ce module de formation a été élaboré sur mesure en prenant en compte les spécificités des besoins client, et en exploitant le savoir-faire opérationnel du formateur.

Les séquences principales ont été définies :

La Séquence 1 – L'éthique , qu'est-ce que c'est ? Avec notamment une recherche philosophique

La Séquence 2 – Quelle est l'éthique de mon organisation en lien avec ses valeurs ? Avec une approche de transfert de savoir-faire

La séquence 3 – L'éthique comment je bâtis une démarche d'éthique dans mon organisation – avec une approche pédagogique d'échange et d'apport de connaissance

La séquence 4 – L'éthique illustrée au travers des exemples de mises en place effective appliquée dans des entreprises aux contextes diverses.

La séquence 5 – Une animation « en live » pour éprouver quels sont les enjeux d'éthiques.

La séquence 6 – Travail de groupe sur les initiatives à développer sous mode world café, les groupes sont amenés à réfléchir sur les initiatives à mettre en œuvre sur l'éthique dans les différentes sphères (personnelle, professionnelle, sociétale)

La séquence 7 – Vote collectif et débriefing des idées retenues- le groupe expérimente le consensus et l'acceptation du collectif.

La séquence 8 – Les stagiaires sont amenés sous animation du formateur à débriefing de leur journée et à exprimer leur engagement à poursuivre d'eux-mêmes la démarche. Cette partie permet également au formateur de réaliser les évaluations des acquis pédagogiques et des attentes.

Les objectifs d'acquisitions de savoir sont :

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net



A l'issue de la formation, les stagiaires devront être capable de :

- **Comprendre les difficultés à développer les approches éthiques en organisation**
- **Saisir les difficultés de mise en oeuvre**
- **Mettre en évidence que leur action quotidienne et professionnalisme en liaison l'éthique**
- **Avoir expérimenté le travail d'équipe par des séances de créativité**
- **Pris conscience qu'ils sont des acteurs clés de la démarche d'éthique**
- **Etre sensibilisé à ses propres comportements individuels**
- **Avoir envie de poursuivre dans ce sujet et d'exprimer leur valeur ajoutée, leurs idées... devenir référent, relais éthique.**

Délais d'accès : la durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est de 15 jours.

Coût de la formation A4 « Sensibilisation à l'éthique » : 2000 euros H.T frais de préparation inclus en mode intra-entreprise.

NEO MANAGEMENT SAS

15 avenue Nelly Deganne, Residence PALESTRA BAT 32

SIRET : 799 779 590 00014

Déclaration d'activité enregistrée sous le n°72330977933 auprès du préfet de région aquitaine

33 120 ARCAHON – www.neo-management.net